

Verbale del Direttivo AIG (23.07.2018)

Il Direttivo dell'AIG si è riunito lunedì 23 luglio 2018 alle ore 9:30 in collegamento skype. Hanno partecipato alla riunione: Elena Agazzi, Raul Calzoni, Gabriella Catalano, Federica La Manna e Manuela Caterina Moroni.

La Presidente Elena Agazzi, constatata la presenza online dei componenti del Direttivo di cui sopra, dichiara aperta la seduta per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni della Presidente
2. Tesoreria: stato attuale e invio documento riforma statuto
3. Segreteria: comunicazioni pervenute e adesioni convegno 2018
4. Organizzazione Convegno 2018: corrispondenza con ospiti
5. Richiesta finanziamento Convegno 2019: budget
6. Convegno 2019: pianificazione, spazi e logistica
7. Varie ed eventuali

1. Comunicazioni della Presidente

La Presidente, Elena Agazzi, comunica che è in corso una trattativa dell'area 10 presso il CUN sulle riviste di fascia per cercare di sciogliere il nodo del rapporto tra la classificazione delle riviste e criteri VQR. Al MIUR si stanno altresì discutendo i criteri con cui verranno formate le prossime commissioni ASN, su cui il CUN sta lavorando e riferendo ai rappresentanti di area.

2. Tesoreria: stato attuale e invio documento riforma statuto

La Tesoriera comunica che lo stato delle casse AIG è buono e che molte quote associative sono state progressivamente versate nel corso della prima parte del 2018. Ad oggi hanno pagato circa 160 soci. Si auspica che nelle prossime settimane si possa raggiungere un numero più cospicuo di soci paganti, in linea con i nominativi in elenco AIG.

3. Segreteria: comunicazioni pervenute e adesioni convegno 2018

Manuela Moroni comunica che sono già pervenute alcune iscrizioni al convegno di settembre 2018. I rappresentanti del mondo dell'editoria previsti per gli incontri del pomeriggio di giovedì 20 settembre hanno confermato la loro presenza.

4. Organizzazione Convegno 2018: corrispondenza con ospiti

Raul Calzoni illustra brevemente il pieghevole del programma del convegno, che dopo piccole modifiche rilevate dai membri del Direttivo, viene approvato. Il Direttivo decide di inviare a tutti i Soci alcuni giorni prima del convegno di settembre la proposta di modifica dello Statuto e il budget da approvare poi in sede di assemblea. In un'ulteriore mail inoltre si invierà un invito a pagare la quota annuale in cui verrà sottolineato che solo i soci paganti potranno partecipare alle attività

dell'associazione: ad esempio come autori di contributi nel II volume dei Quaderni dell'AIG.

Il Direttivo vaglia la possibilità di allestire un banchetto per esporre le pubblicazioni dei soci ed eventualmente di associarlo ad una libreria di Bergamo in cui si possano acquistare libri di Germanistica.

Si decide inoltre di coprire le spese di vitto degli ospiti esterni (non soci AIG), ovvero della cena del 19 settembre e del pranzo del 20.

Manuela Moroni si impegna a contattare Angelika Linke, Daniel Müller Nielaba e Winfried Menninghaus per dare loro le indicazioni su vitto, alloggio, e luogo del convegno. Raul Calzoni e Elena Agazzi contatteranno invece i soci AIG che terranno un intervento al convegno.

5. Richiesta finanziamento Convegno 2019: budget

Raul Calzoni illustra agli altri membri del Direttivo la domanda di finanziamento per il convegno del 2019 da sottoporre al Dipartimento di eccellenza di Lingue, letterature e culture straniere dell'università di Bergamo. In tutto si prevedono **circa** 30 relatori, inclusi gli ospiti stranieri. Si valuta la possibilità di chiedere un contributo finanziario al DAAD e/o di ospitare il premio Mittner, come già fatto al convegno del 2017. Si stabilisce di chiedere il patrocinio della SEG e della associazione Humboldt Italia, oltre che delle altre istituzioni coinvolte lo scorso anno. Gabriella Catalano propone di invitare al convegno del 2019 un traduttore di fama internazionale. Il Direttivo accoglie la proposta e stabilisce di individuare un nome entro il 20 agosto. Sempre entro il 20 agosto i membri del direttivo si impegnano a pensare ai temi dei panels per avviare la Call for Papers del convegno 2019.

6. Convegno 2019: pianificazione, spazi e logistica

Il convegno si svolgerà presso l'Università degli Studi di Bergamo (aula 2 e 4 di via Salvecchio) e si auspica che possa rientrare fra le attività scientifiche promosse dal Dipartimento di eccellenza di Lingue, Letterature e Culture Straniere dell'Ateneo bergamasco.

7. Varie ed eventuali

Copie dei quaderni AIG volume 1:

Roberta Ascarelli invierà 50 copie dei Quaderni all'università di Bergamo. Il Direttivo valuterà la possibilità di stampare autonomamente le restanti copie (150) in una stamperia di Bergamo. Le copie saranno rese disponibili nel corso dell'incontro di Bergamo. Il Direttivo si farà carico dell'invio ai soci assenti e in regola con il pagamento della quota associativa.

Per i quaderni volume 2 il Direttivo decide di ridefinire i termini dell'accordo con Villa Sciarra.

Bando borse di ricerca:

sono pervenute in tutto 3 domande. Una per L-LIN/14 e due per il settore L-LIN/13.

Il Direttivo stabilisce di selezionare i vincitori delle due borse entro la fine del corrente mese di luglio.

Il Direttivo programma la prossima riunione per il 7 settembre 2018 alle ore 9:30, sempre via Skype.

La riunione si chiude alle 11:40

La Presidente
Elena Agazzi

La segretaria verbalizzante
Manuela Caterina Moroni